

Số: 09 /HD-CDGD

Hà Nội, ngày 09 tháng 9 năm 2019

HƯỚNG DẪN
Công tác Thi đua - Khen thưởng
Công đoàn khối trực thuộc năm học 2019 - 2020

Căn cứ Quyết định số 2106/QĐ-TLĐ ngày 28/12/2017 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Quy chế khen thưởng của tổ chức Công đoàn;

Căn cứ Quyết định số 401/QĐ-LĐLĐ ngày 13/4/2018 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy chế khen thưởng của Liên đoàn Lao động Thành phố Hà Nội;

Căn cứ Hướng dẫn số 10/HD-CDN ngày 04/12/2018 của Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Việt Nam về hướng dẫn khen thưởng chuyên đề;

Ban Thường vụ Công đoàn ngành Giáo dục Hà Nội hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng Công đoàn khối trực thuộc năm học 2019 - 2020 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG KHEN THƯỞNG

Cán bộ, đoàn viên công đoàn, tổ chức công đoàn trực thuộc Công đoàn ngành Giáo dục Hà Nội.

II. TIÊU CHÍ XÉT KHEN THƯỞNG

1. Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam

1.1. Tặng Cờ cho tập thể

- Công đoàn cơ sở có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong hoạt động công đoàn. Tổ chức tốt các phong trào thi đua, các cuộc vận động, thực hiện tốt chức năng đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động, chăm lo tốt đời sống cho đoàn viên.

- 2 năm liên tục liền kề với năm đề nghị khen thưởng, Công đoàn được xếp loại Vững mạnh, nhà trường được công nhận Tập thể Lao động Xuất sắc. Năm trước thời điểm đề nghị khen thưởng, Công đoàn đã được Tổng LĐLĐ Việt Nam hoặc LĐLĐ Thành phố tặng Bằng khen.

1.2. Tặng Bằng khen

1.2.1. Tập thể

- Công đoàn cơ sở có thành tích tiêu biểu trong hoạt động công đoàn. Tổ chức tốt các phong trào thi đua, các cuộc vận động, chăm lo tốt đời sống cho đoàn viên.

- 2 năm liên tục liền kề với năm đề nghị khen thưởng, Công đoàn được xếp loại Vững mạnh, nhà trường được công nhận Tập thể Lao động Xuất sắc. Năm trước thời điểm đề nghị khen thưởng, Công đoàn đã được LĐLĐ Thành phố tặng Bằng khen.

1.2.2. Cá nhân

- Là đoàn viên có thành tích xuất sắc tiêu biểu, có nhiều đóng góp trong hoạt động Công đoàn của đơn vị và của Ngành.

- Hai năm liên tục liền kề với năm đề nghị khen thưởng, cá nhân được xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, có 2 SKKN được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở. Năm trước thời điểm đề nghị đã được LĐLĐ Thành phố tặng Bằng khen.

- Nếu là Chủ tịch Công đoàn, ngoài các tiêu chí trên, năm học 2019-2020 Công đoàn được xếp loại Vững mạnh.

2. Liên đoàn Lao động thành phố Hà Nội

2.1. Tặng Cờ cho tập thể

- Công đoàn cơ sở có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong hoạt động công đoàn.

- 2 năm liên tục liền kề với năm đề nghị khen thưởng, Công đoàn được xếp loại Vững mạnh, nhà trường 1 năm được công nhận danh hiệu Tập thể Lao động Xuất sắc. Năm trước thời điểm đề nghị đã được LĐLĐ Thành phố tặng Bằng khen.

2.2. Tặng Bằng khen

2.2.1. Tập thể

- Công đoàn cơ sở có thành tích tiêu biểu trong hoạt động công đoàn.

- 2 năm liên tục liền kề với năm đề nghị khen thưởng, Công đoàn được xếp loại Vững mạnh. Năm trước thời điểm đề nghị, Công đoàn đã được CĐGD Hà Nội tặng Giấy khen.

2.2.2. Cá nhân

- Là đoàn viên có thành tích tiêu biểu trong hoạt động công đoàn.

- 2 năm liên tục liền kề với năm đề nghị khen thưởng, cá nhân được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ. Năm trước thời điểm đề nghị, đã được CĐGD Hà Nội tặng Giấy khen.

- Nếu Chủ tịch Công đoàn, ngoài các tiêu chí trên, năm học 2019-2020 Công đoàn được xếp loại Vững mạnh.

3. Công đoàn Giáo dục Việt Nam (Chuyên đề thi đua “Dạy tốt - Học tốt”)

3.1. Tặng Cờ cho tập thể

- Công đoàn cơ sở có thành tích xuất sắc, tiêu biểu dẫn đầu trong công tác tổ chức, chỉ đạo, triển khai thực hiện phong trào thi đua “Dạy tốt - Học tốt”.

- Có giáo viên dạy giỏi và học sinh giỏi cấp Thành phố; nhiều cá nhân có giải pháp đổi mới, nâng cao chất lượng giảng dạy, đào tạo, giáo dục học sinh được áp dụng rộng rãi mang lại hiệu quả thiết thực.

- 2 năm liên tục liền kề với năm đề nghị khen thưởng, Công đoàn được xếp loại Vững mạnh. Năm trước thời điểm đề nghị đã được CĐGD Hà Nội tặng Giấy khen.

3.2. Tặng Bằng khen

3.2.1. Tập thể

- Công đoàn cơ sở có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức, chỉ đạo triển khai thực hiện phong trào thi đua “Dạy tốt - Học tốt”.

- Nhiều cá nhân có giải pháp đổi mới, nâng cao chất lượng giảng dạy, đào tạo, giáo dục học sinh được áp dụng rộng rãi mang lại hiệu quả thiết thực.

- 2 năm liên tục liền kề với năm đề nghị khen thưởng, Công đoàn được xếp loại Vững mạnh. Năm trước thời điểm đề nghị đã được CĐGD Hà Nội tặng Giấy khen.

3.2.2. Cá nhân

- Là đoàn viên tiêu biểu có thành tích tiêu biểu trong phong trào thi đua “Dạy tốt - Học tốt”, phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” của đơn vị.

- Trong 3 năm trở lại đây có giải pháp đổi mới, nâng cao chất lượng giảng dạy, đào tạo, giáo dục học sinh được áp dụng rộng rãi mang lại hiệu quả thiết thực.

- Trong năm xét tặng Bằng khen đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi hoặc danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở. Năm trước thời điểm đề nghị đã được CĐGD Hà Nội tặng Giấy khen.

- Nếu là Chủ tịch Công đoàn, ngoài các tiêu chí trên, năm học 2019-2020 Công đoàn được xếp loại Vững mạnh.

4. Công đoàn ngành Giáo dục Hà Nội tặng Giấy khen

4.1. Tập thể

- Công đoàn cơ sở đạt thành tích tốt trong các hoạt động công đoàn.

- Năm học 2019-2020, Công đoàn được xếp loại Vững mạnh.

4.2. Cá nhân

- Là đoàn viên có thành tích tiêu biểu trong hoạt động công đoàn.

- Nếu là Chủ tịch Công đoàn thì đơn vị năm học 2019-2020 được xếp loại Vững mạnh.

5. Danh hiệu “Công đoàn cơ sở vững mạnh”

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, thực hiện tốt chức năng đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động.

- Bảo đảm thu, chi, quản lý tài chính Công đoàn đúng quy định của Nhà nước và của Công đoàn.

- Nội bộ đoàn kết, không có đoàn viên vi phạm chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của Công đoàn, cơ quan, đơn vị.

III. ĐĂNG KÝ VÀ XÉT KHEN THƯỞNG

1. Đầu năm học, các đơn vị đăng ký các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân và nộp đăng ký (*theo mẫu 01*) về Công đoàn ngành Giáo dục Hà Nội địa chỉ số 87 phố Thợ Nhuộm, quận Hoàn Kiếm, Hà Nội. Hạn cuối trước ngày **15/10/2019**.

2. Mỗi đơn vị đề nghị khen thưởng tối đa 01 tập thể và 01 cá nhân (nếu có).

3. Công đoàn ngành Giáo dục Hà Nội căn cứ vào chỉ tiêu được phân bổ, trên cơ sở thành tích của các tập thể, cá nhân, sẽ xem xét lựa chọn tập thể, cá nhân tiêu biểu theo thành tích đạt được từ cao xuống thấp để khen thưởng.

IV. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG

1. Tờ trình đề nghị khen thưởng (*theo mẫu 02*).

2. Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đóng thành quyển (*theo mẫu 03*). Photo các minh chứng (*Giấy khen, Bằng khen, giấy chứng nhận SKKN, tập thể Lao động Xuất sắc.... đóng kèm sau báo cáo*).

3. Trích ngang thành tích tập thể, cá nhân (*theo mẫu 04*).

V. THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ VÀ KINH PHÍ KHEN THƯỞNG

1. Thời gian

- Các đơn vị nộp Hồ sơ khen thưởng về Công đoàn Giáo dục Hà Nội, địa chỉ số 87 Thợ Nhuộm - Hoàn Kiếm - Hà Nội (riêng trích ngang thành tích gửi thêm vào hộp thư Công đoàn theo địa chỉ: congdoangd@hanoiedu.vn). Hạn cuối trước ngày **25/5/2020**.

- Các đơn vị đề nghị khen cao (Cờ thi đua xuất sắc của Tổng LĐLĐ Việt Nam, LĐLĐ Thành phố, Công đoàn Giáo dục Việt Nam và Bằng khen của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam) nộp hồ sơ trước ngày **22/4/2020** để Công đoàn cấp trên thẩm định.

2. Kinh phí khen thưởng

Căn cứ theo Quyết định số 2106/QĐ-TLĐ ngày 28/12/2017 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Quy chế khen thưởng của tổ chức Công đoàn.

*** Lưu ý**

- Số lượng báo cáo:

+ Đề nghị Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam khen: nộp 03 bản

+ Đề nghị Liên đoàn Lao động Thành phố, Công đoàn Giáo dục Việt Nam
khen: nộp 02 bản

+ Đề nghị Công đoàn Giáo dục Hà Nội khen: nộp 01 bản

- Các đơn vị không đăng ký thi đua đầu năm học, nộp hồ sơ chậm so với thời
gian quy định hoặc không đủ hồ sơ theo hướng dẫn, Công đoàn Ngành sẽ không xét
khen thưởng.

- Ưu tiên xét khen thưởng các giáo viên trực tiếp giảng dạy.

- Một đơn vị hoặc cá nhân không đề nghị khen nhiều cấp.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị liên hệ về Công đoàn
Giáo dục Hà Nội (ĐTCC: 02438.255.961) hoặc đồng chí Nguyễn Hà Thanh
(ĐTDD: 0985.131.832).

Nơi nhận:

- CBCS trực thuộc;
- Lưu VP.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH

★ **Trần Thị Thu Hà**